

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพุธที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายไพบุลย์ เสี่ยงก้อน	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๓. นายปราจีน เอี่ยมลำเนา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ออนไลน์)
๔. ศาสตราจารย์ ดร.จันทงค์ อติวัฒนสิทธิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นางวรารณ สีนาท	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ออนไลน์)
๖. นายรัชชัย กิจรัตน์กุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ออนไลน์)
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเวศ อินทองปาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายกฤษดา โรจนสุวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายธนาคม จงจิระ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางสาวดวงภาค ธนอัครภัทรกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ออนไลน์)
๑๑. นายสุรพงษ์ มาลี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ (ออนไลน์)
๑๒. ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายปรีชา ประสพผล	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร	รักษาราชการแทนอธิการบดี	กรรมการ
๑๕. นายพินิจ ศรีสวัสดิ์	ประธานสภาคณาจารย์ฯ	กรรมการ
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ธาดรี มหันตรัตน์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศชาย สติชัยพนาวงศ์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันท์นิจ์ เอ็บอิม	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๑. รองศาสตราจารย์วิภาวี ฝ้ายเทศ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๒. นายสุทัศน์ อุ่ทอง	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
๒๓. นายนพดล ปรารค์ทอง	รองอธิการบดี	เลขานุการ
๒๔. นายนรินทร์ อุ่แก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางสาวกาญจน์พิชญา ภิญญา	รักษาการหัวหน้างานกิจการสภาฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ลาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ | รองอธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณทิพย์ เนียมถนอม | รองอธิการบดี |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณธำ | รองอธิการบดี |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน พวกยะ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. นางสาวสุตารัตน์ เกลี้ยงสะอาด | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๖. นายสมเกียรติ แดงเจริญ | คณบดีคณะวิทยาการจัดการ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคนิ โชติเวศย์ศิลป์ | คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไท เจริญผล | ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต |
| ๙. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิชาติ พานสุวรรณ | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |
| ๑๐. นายสุรินทร์ ศรีสังข์งาม | ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา |
| ๑๑. นางสาวริตา แจ่มพันธ์ | รักษาการหัวหน้างานนิติกร |
| ๑๒. นางสาวกมลทิพย์ ทองทิพย์ | นิติกร |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานตรวจสอบจำนวนกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ กรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สาระสำคัญโดยย่อ

ประธาน กล่าวว่า ในการประชุมครั้งนี้ได้อนุญาตให้กรรมการเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ คน ได้แก่

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| ๑) นายปราจีน เอี้ยวลำเนา | ๒) นางวราภรณ์ สีหนาท |
| ๓) นายรัชชัย กิจรัตน์กุล | ๔) นางสาวดวงภาค ธนอักษรกุล |
| ๕) นายสุรพงษ์ มาลี | |

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ ขอด้อนรับประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอด้อนรับและแสดงความยินดีกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่งคนใหม่ คือ นายปรีชา ประสพผล ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็น ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และเข้าประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นครั้งแรกในวันนี้

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ การถวายปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษา แต่ สมเด็จพระมหาธีรวงศ์ (สุชิน อคฺคชิโน)

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยจะถวายปริญญาครุศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แต่ สมเด็จพระมหาธีรวงศ์ (สุชิน อคฺคชิโน) เลขานุการสมเด็จพระสังฆราช ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดราชบพิธสถิตมหา-
สีมาราม กรุงเทพมหานคร ในวันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ณ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมาราม ในการนี้
งานกิจการสภามหาวิทยาลัยได้ประสานกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านในการเดินทางไปยังวัด
เรียบร้อยแล้ว หากมีกำหนดการเพิ่มเติมจะมอบหมายฝ่ายเลขานุการประสานโดยตรงอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ เสนอรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อ
วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

๑. รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดย
ให้แก้ไข ดังนี้

หน้า ๑๐ มติที่ประชุม ลำดับที่ ๕) จากเดิม นายโกมล ลาภพรหมรัตน์ แก้ไขเป็น นายโกมล
ลาภพรหมรัตน์

หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑๕) จากเดิม นายพลสุข หาญยุทธกร แก้ไขเป็น นางพลสุข หาญยุทธกร ลำดับที่
๑๖) จากเดิม รศ.ดร.ภัทรพงษ์ ผาสุกกิจ แก้ไขเป็น รศ.ดร.ภัทรพงษ์ ผาสุกกิจ และลำดับที่ ๒๐) จากเดิม
รศ.ดร.สาโรจน์ พูลเทพ แก้ไขเป็น รศ.ดร.สาโรช พูลเทพ

๒. รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
(วาระลับ) โดยให้แก้ไข ดังนี้

หน้า ๗ มติที่ประชุมจากเดิม “เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ซึ่งมีมติให้ยกคำร้องทุกข์
ของนางสาววรรณนิภา ไชยสัตย์ เนื่องจากคำร้องทุกข์ยังไม่ขึ้น คำสั่งให้ออกจากงานของมหาวิทยาลัยชอบด้วยกฎหมาย
แล้ว แต่เพื่อให้โอกาสกับผู้ร้องทุกข์ จึงเห็นควรให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร” แก้ไขเป็น “ให้ยก
คำร้องทุกข์ของนางสาววรรณนิภา ไชยสัตย์”

หน้า ๑๑ มติที่ประชุมจากเดิม “เห็นชอบตามความเห็นของคณะอนุกรรมการฯ ซึ่งมีมติให้ยกคำร้อง
ทุกข์ของนางณัฐรดา ไหมมาลา เนื่องจากคำร้องทุกข์ยังไม่ขึ้น การออกคำสั่งของมหาวิทยาลัยชอบด้วยกฎหมายแล้ว”
แก้ไขเป็น “ให้ยกคำร้องทุกข์ของนางสาวณัฐรดา ไหมมาลา”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีข้อมูลรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๓.๒	พิจารณาความเห็นข้อกฎหมายของคณะกรรมการพิจารณาคำวินิจฉัย ก.อม. เรื่องเสร็จที่ ๒/๒๕๖๖ ร้องทุกข์คำสั่งให้ออกจากงาน กรณีขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	(วาระลับ)	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว
๓.๓	พิจารณาความเห็นข้อกฎหมายของคณะกรรมการพิจารณาคำวินิจฉัย ก.อม. เรื่องเสร็จที่ ๓/๒๕๖๖ ร้องทุกข์คำสั่งให้ออกจากงาน กรณีขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	(วาระลับ)	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว
๔.๑	ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย และตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย	(วาระลับ)	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และมหาวิทยาลัยได้ออกคำสั่งที่ ๑๕๑๙/๒๕๖๖ และ ๑๕๒๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๔.๒	พิจารณาคัดเลือกคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	(วาระลับ)	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามคำสั่ง เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖
๔.๓	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และกำหนดความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ดังรายนามต่อไปนี้ ๑) ศ.ดร.สัมพันธ์ ฤทธิเดช ประธาน ๒) ผศ.การุณย์ ด้านประดิษฐ์ กรรมการ ๓) รศ.ดร.สุรพันธ์ ยิ้มมั่น กรรมการ	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่งเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
	อื่น ๆ ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	๔) รศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ กรรมการ ๕) นายพินิจ ศรีสวัสดิ์ กรรมการ ๖) นายพรศักดิ์ ทรัพย์สมบัติ กรรมการ ๗) ผศ.ดร.ภัทรพร จันตะนี กรรมการ ๘) รศ.ดร.ไพบุลย์ แจ่มพงษ์ กรรมการ ๙) ผศ.ดร.เขวาลิต หามนตรี กรรมการ ๑๐) เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย เลขาธิการ ๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้ช่วยเลขาธิการ ๒. เห็นชอบกำหนดความรู้ความเชี่ยวชาญของผู้ทรงคุณวุฒิด้านอื่น ๆ ตามมาตรา ๑๖ (๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ด้าน คือ ด้านวิเทศสัมพันธ์	
๔.๔	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังรายนามต่อไปนี้ ๑) นายปรีชา ประสพผล กรรมการ ๒) นายณรงค์ มีฐานะ กรรมการ ๓) นายสมศักดิ์ ชโลธร กรรมการ ๔) นายกฤษณ์ เกียนมิตรภาพ กรรมการ ๕) นายโกลม ลาภพรหมรัตน์ กรรมการ ๖) ผศ.ขวัญเดือน ขวนประสิทธิ์ กรรมการ ๗) นายจรูญศักดิ์ สุนทรเดชา กรรมการ ๘) นางจวงจันทร์ เปลียนคง กรรมการ ๙) นายจารึก ดาดี กรรมการ ๑๐) นายจิระวัฒน์ ศรีเอมโอฐ กรรมการ ๑๑) นางช่อทิพย์ อาภาประสิทธิ์ กรรมการ ๑๒) นางนิตยา หิรัญประดิษฐ์ กรรมการ ๑๓) นางสาวบงกช แจ่มทวี กรรมการ ๑๔) นายพันธุ์เทพ สุตีสถิร กรรมการ ๑๕) นางพูลสุข หาญยุทธกร กรรมการ ๑๖) รศ.ดร.ภัทรพงษ์ ผาสุขกิจ กรรมการ ๑๗) นางรจนา เพิ่มพูล กรรมการ ๑๘) นายศุภกรวิบูล ปินนิกร กรรมการ ๑๙) นายสัมฤทธิ์ เจียมเจริญพรกุล กรรมการ ๒๐) รศ.ดร.สาโรช พูลเทพ กรรมการ ๒๑) นายอนันต์ มีพจนา กรรมการ ๒๒) นายอนุชิต รูปเหลื่อง กรรมการ	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และนายกสภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่งเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติงาน ตามมติ
		๒๓) ประธานสภานักศึกษาภาคปกติ กรรมการ ๒๔) นายกองค์การนักศึกษภาคปกติ กรรมการ ๒๕) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ กิจการสภามหาวิทยาลัย กรรมการ และเลขานุการ ๒๖) นางนงคราญ คงสมทรง ผู้ช่วยเลขานุการ โดยมอบหมายมหาวิทยาลัยจัดประชุม กรรมการในลำดับที่ ๑-๒๒ เพื่อคัดเลือก กันเอง ๑ คน เป็นประธาน และเสนอนายก สภามหาวิทยาลัยลงนามคำสั่งแต่งตั้งต่อไป	
๔.๕	ขออนุมัติให้ประกาศนียบัตรบัณฑิต แก่ผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชา ชีวเคมี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๖๖ ราย	อนุมัติให้ประกาศนียบัตรบัณฑิตแก่ผู้สำเร็จ การศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีวเคมี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๖๖ ราย ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ได้แจ้งผลการประชุมไปยัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว
๔.๖	ขออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จ การศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๓๓ ราย	อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๓๓ ราย ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	ได้แจ้งผลการประชุมไปยัง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว
๔.๗	ขอความเห็นชอบการปรับรายละเอียด หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (สมอ. ๐๘)	เห็นชอบการปรับรายละเอียดหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐ- ประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ (สมอ.๐๘) ดังต่อไปนี้ ๑. การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อดิสร ภู่อาระ จากตำแหน่งอาจารย์ รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ หลักสูตร เป็น อาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๙ นายชญาพัฒน์ เลิศ- อำนาจกิจเสรี จากตำแหน่งอาจารย์ประจำ หลักสูตร เป็น อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	ได้แจ้งผลการประชุมไป ยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติงาน ตามมติ
		๒. การปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อติศร ภู่อาระ เป็น รองศาสตราจารย์ ดร. อติศร ภู่อาระ ลำดับที่ ๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปฐมบุตร แก้วสมนึก เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.ปฐมบุตร แก้วสมนึก ๓. การปรับเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาเอก ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ลำดับที่ ๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชนิกันต์ ผลเจริญ โดยเพิ่มคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ร.ด. (เศรษฐศาสตร์การเมือง และการบริหารจัดการ) ๔. การปรับเพิ่มคุณวุฒิทางการศึกษา ระดับปริญญาตรี ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ลำดับที่ ๙ นายชญพัฒน์ เลิศอำนาจกิจเสรี โดยเพิ่มคุณวุฒิระดับปริญญาตรี น.บ. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
๔.๘	ขออนุมัติกรอบวงเงิน (เพิ่มเติม) บัณฑิตวิทยาลัย งบประมาณจำนวน ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	อนุมัติกรอบวงเงิน (เพิ่มเติม) บัณฑิตวิทยาลัย ประกอบด้วยประมาณการรายรับ งบประมาณจำนวน ๑๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท และประมาณการรายจ่าย งบประมาณจำนวน ๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท โครงการการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณตลอดหลักสูตรระยะเวลา ๓ ปี	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว
๔.๙	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.	เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วและนยสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามคำสั่งเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติงานตามมติ
๔.๑๐	ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังรายนามต่อไปนี้ ๑) ศ.ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์ ประธานกรรมการ ๒) อธิการบดี กรรมการ ๓) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านบริหาร กรรมการ ๔) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิชาการ กรรมการ ๕) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านนโยบายและแผน กรรมการ ๖) นายสมเกียรติ แดงเจริญ กรรมการ ๗) ผศ.สาโรช บุรีสังคหะ กรรมการ ๘) นางศิรินทร์ สุวรรณทัศน์ เลขานุการ	ได้แจ้งผลการประชุมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และนายคณกมล มหาวิทยาลัยได้ลงนามคำสั่งเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และมอบหมายมหาวิทยาลัยจัดประชุมกรรมการเพื่อคัดเลือกกันเองหนึ่งคนเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย นั้น

มหาวิทยาลัยได้จัดประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์คัดเลือกนายปรีชา ประสพผล เป็น ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ แล้วนั้น

เนื่องจากข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ได้กำหนดให้มีรองประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แต่กรณีมีเหตุจำเป็นอาจต้องมีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน ดังนั้น จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ ๒ คน ได้แก่ นายณรงค์ มีฐานะ และนายสมศักดิ์ ชโลธร เป็น รองประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยต่อไป

มติที่ประชุม

แต่งตั้งรองประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ๑) นายณรงค์ มีฐานะ
- ๒) นายสมศักดิ์ ชโลธร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔๑ ขออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑๔ ราย

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบพบว่า มีนักศึกษาระดับปริญญาโทซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑๔ ราย โดยนักศึกษาทั้ง ๑๔ ราย สำเร็จการศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑. ว่าที่ร้อยตรีสุรศักดิ์ ธาณิรัตน์ ๒. นายอภิศักดิ์ เชื้อสาย และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒ ราย ได้แก่ ๑. นางสาวธวัลพร ศุภเลิศ ๒. นายธัญญ์วดี ชัยศิริบรร ๓. นายประเสริฐ เจริญสุข ๔. นางสาวปาณิสรา สัทศรี ๕. นางสาวภาวิณี หาวีตร ๖. พันจ่าอากาศตรีอนุศักดิ์ ดวงโต ๗. นางสาวอังธนา อิ่มสมบัติ ๘. นายอัษฎา ตารินทร์ ๙. นางสาวชลิดา ละม้ายพันธุ์ ๑๐. นางดวงรัตน์ ฤทธิ์ขจร ๑๑. นางสาววิภาดา เสวตวิหรี และ ๑๒. นายอนุวัฒน์ พรหมอยู่ ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาดังกล่าวสภาวิชาการได้ให้ความเห็นชอบในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

บัดนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการตามกระบวนการและขั้นตอนที่กำหนดไว้ครบถ้วนแล้ว จึงขออนุญาตนำรายชื่อนักศึกษาผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
๑	นางสาวธวัลพร ศุภเลิศ	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
	ชื่อวิทยานิพนธ์ แนวทางการบริหารงานวิชาการที่ส่งเสริมการเรียนรู้วิถีใหม่ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒ อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนโธสง				
๒	นายธัญญ์วัตร ชัยศิริวร ชื่อวิทยานิพนธ์ ทักษะผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อทักษะครูในศตวรรษที่ ๒๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒ อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนโธสง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๓	นายประเสริฐ เจริญสุข ชื่อวิทยานิพนธ์ พฤติกรรมผู้นำที่ส่งผลต่อการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนโธสง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๔	นางสาวปณิศา สัทศรี	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย ปีที่ ๑๑	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
	ชื่อวิทยานิพนธ์ แนวทางการพัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ของสถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพระนครศรีอยุธยา อาจารย์ที่ปรึกษา รศ.ดร.อัญญา นิยมมาภา			ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	
๕	นางสาวภาวิณี หาวัตร ชื่อวิทยานิพนธ์ สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอนในยุคดิจิทัลของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ อาจารย์ที่ปรึกษา ดร.ชัยยศ เดชสุระ ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนโธสง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๖	พันจ่าอากาศตรีอนุศักดิ์ ด้วงโต ชื่อวิทยานิพนธ์ ภาวะผู้นำเชิงวิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.พรเทพ ฐ์แผน				
๗	นางสาวอังธนา อิมสมบัติ ชื่อวิทยานิพนธ์ ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒ อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.พรเทพ ฐ์แผน	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๘	นายอัษฎา ตารินทร์ ชื่อวิทยานิพนธ์ คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ อาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนไธสง	ค.ม. (การบริหารการศึกษา)	แผน ก แบบ ก๒	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ปีที่ ๑๑ ฉบับที่ ๒ เดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๙	นางสาวชลิดา ละม้ายพันธุ์	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารสหวิทยาการนวัตกรรมปริทรรศน์ ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
	ชื่อการค้นคว้าอิสระ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ส่งเสริมต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอ่างทอง				
	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.แสงจิตต์ ไต้แสง				
๑๐	นางดวงรัตน์ ฤทธิขจร	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารสหวิทยาการนวัตกรรมปริทรรศน์ ปีที่ ๗ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
	ชื่อการค้นคว้าอิสระ แรงจูงใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงานอัยการภาค ๑				
	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.แสงจิตต์ ไต้แสง				
๑๑	นางสาววิภาดา เสวตวิหรี	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ ปีที่ ๑๒ ฉบับที่ ๕ ประจำเดือนกันยายน - ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑
	ชื่อการค้นคว้าอิสระ ปัจจัยส่วนประสมทางการตลาดที่ใช้ในการตัดสินใจของผู้ปกครองในการเลือกโรงเรียนเอกอโยธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา				
	ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.พัทธ์พสุธัม์ สาธนูวัฒน์				
๑๒	นายอนุวัฒน์ พรหมอยู่	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารสหวิทยาการนวัตกรรมปริทรรศน์ ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๖	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ลำดับ	ชื่อนักศึกษา	หลักสูตร	แผนการศึกษา	แหล่งตีพิมพ์	ฐานข้อมูล
	ชื่อการค้นคว้าอิสระ การพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานไปรษณีย์ไทยในอำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.แสงจิตต์ ไต่แสง			ประจำเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑๓	วาทีร้อยตรีสุรศักดิ์ ธาณิรัตน์ ชื่อการค้นคว้าอิสระ แนวทางการแก้ปัญหาและอุปสรรคการใกล้เคียงคดีอาญาในชั้นศาล : ศึกษาเฉพาะคดีความผิดอันยอมความได้ ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ปณณธร หอมบุญมา	ร.ม. (อาชีวศึกษา การบริหารงาน ยุติธรรมและ สังคม)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารการบริหารนิติบุคคลและนวัตกรรมท้องถิ่น ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๔ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒
๑๔	นายอภิศักดิ์ เชื้อสาย ชื่อการค้นคว้าอิสระ บ้างจ่ายที่มีผลต่อผู้ต้องขังกระทำผิดวินัยของทัณฑสถานวัยหนุ่มพระนครศรีอยุธยา ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา ผศ.ดร.ปณณธร หอมบุญมา	ร.ม. (อาชีวศึกษา การบริหารงาน ยุติธรรมและ สังคม)	แผน ข	ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์ในวารสารบรรณการศึกษาศาสตร์และมนุษย-สังคมศาสตร์ ปีที่ ๕ ฉบับที่ ๒ (พฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๖๗)	ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย	เห็นชอบ	๗/๒๕๖๖	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	สภาวิชาการ	เห็นชอบ	๑๒/๒๕๖๖	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

อนุมัติให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๑๔ ราย ตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้แก่

ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา แผน ก แบบ ก๒

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| ๑) นางสาววัลพร ศุภเลิศ | ๒) นายธัญญ์วัฒน์ ชัยศิริวร |
| ๓) นายประเสริฐ เจริญสุข | ๔) นางสาวปาณิสรา สัทศรี |
| ๕) นางสาวภาวิณี หาวัตร | ๖) พันจ่าอากาศตรีอนุศักดิ์ ดำรงโต |
| ๗) นางสาวอังธนา อิ่มสมบัติ | ๘) นายอัษฎา ตารินทร์ |

บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ แผน ข

- | | |
|-----------------------------|-------------------------|
| ๑) นางสาวชลิดา ละม้ายพันธุ์ | ๒) นางดวงรัตน์ ฤทธิ์ขจร |
| ๓) นางสาววิกานดา เสวตวิหรี | ๔) นายอนุวัฒน์ พรหมอยู่ |

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชญาวิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม แผน ข

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ๑) ว่าที่ร้อยตรีสุรศักดิ์ ธานีรัตน์ | ๒) นายอภิศักดิ์ เชื้อสาย |
|-------------------------------------|--------------------------|

ระเบียบวาระที่ ๔๒ ขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนรายละเอียดหลักสูตร (สมอ.๐๘) ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มีความประสงค์จะปรับเปลี่ยนรายละเอียดหลักสูตร (สมอ.๐๘) ระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องเป็นปัจจุบัน จำนวน ๓ หลักสูตร ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑.๑ ขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๑ จากเดิม นายรวีวัตร สิริภูบาล เป็น นายชัยยศ เดชสุระ เนื่องจากหมดสัญญาจ้าง

๒. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓)

๒.๑ ขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๒ จากเดิม นายแสน สมนึก เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร หลังประยูร เนื่องจากหมดสัญญาจ้าง และปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๘ ผศ.ดร.วาสนา บุญสม ออกเนื่องจากเกษียณอายุราชการ

๓. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

๓.๑ ขอความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๗ คือ ผู้ช่วย-

ศาสตราจารย์ ดร.วาสนา บุญสม เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร บุญใช้ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ และเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ลำดับที่ ๙ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี ลำดับที่ ๑๐ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพล แสนบุญส่ง ลำดับที่ ๑๑ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร หลังประยูร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการควบคุมวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒) (สมอ.๐๘)

โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย	เห็นชอบ	๗/๒๕๖๖	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	สภาวิชาการ	เห็นชอบ	๑๒/๒๕๖๖	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบการปรับเปลี่ยนรายละเอียดหลักสูตร (สมอ.๐๘) ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑.๑ การปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ลำดับที่ ๑ จากเดิม นายรวิวัตร สิริภูบาล เปลี่ยนเป็น นายชัยยศ เดชสุระ

๒. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓)

๒.๑ การปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ลำดับที่ ๒ จากเดิม นายแสน สมนึก เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร หลังประยูร

๒.๒ การปรับเปลี่ยนอาจารย์ประจำหลักสูตรออก จำนวน ๑ ราย คือ

ลำดับที่ ๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา บุญสม

๓. หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๒)

๓.๑ การปรับเปลี่ยนรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ

ลำดับที่ ๗ จากเดิม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา บุญสม เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร บุญใช้

๓.๒ การเพิ่มเติมรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ ราย คือ

ลำดับที่ ๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ขอบทำดี

ลำดับที่ ๑๐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพล แสนบุญส่ง

ลำดับที่ ๑๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทร หลังประยูร

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) (สมอ. ๐๘)

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เห็นสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจาก นางสาวศิรินันท์ นุญญะเขียว ได้ลาออกจากราชการ จึงขอเสนอชื่อ นางสาวศิริวิมล นกทรัพย์ ทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและเป็นประโยชน์ในการประกันคุณภาพ

เรื่องดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และรองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการได้ ตรวจสอบแล้ว จึงขอเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	เห็นชอบ	๑๐/๒๕๖๖	๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	สภาวิชาการ	เห็นชอบ	๑๒/๒๕๖๖	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๓) (สมอ.๐๘) คือ

ลำดับที่ ๓ จากเดิม นางสาวศิรินันท์ นุญญะเขียว เปลี่ยนเป็น นางสาวศิริวิมล นกทรัพย์

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ ขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนด จำนวน ๒ ราย

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีววิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม มีความประสงค์จะขอเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนด จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ดร.สุชาติ วงศ์สินนาค และดร.จราวุฒิ อำนัณภูมิ ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๓.๓.๔ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

หรือการค้นคว้าอิสระ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า ๓ คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระร่วมโดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือค้นคว้าอิสระต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนด ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

เรื่องดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย	เห็นชอบ	๗/๒๕๖๖	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	สภาวิชาการ	เห็นชอบ	๑๒/๒๕๖๖	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

นายสุทัศน์ อุทอง กล่าวว่า นายสุชาติ วงศ์สินนาค เป็นกรรมการและอาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยมาแล้ว แต่นายจรรวุฒิ อำนัณมณี เพิ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาในคราวนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ทั้งสองรายอาจจะมีความไม่ครบถ้วนในการเสนอเอกสาร นายจรรวุฒิ อำนัณมณีเคยมีผลงานตีพิมพ์จำนวนมากแต่การทำงานในรูปแบบคณะกรรมการจำเป็นต้องนำผู้มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติจบการศึกษาระดับปริญญาโทหลายด้าน และจบเนติบัณฑิตไทยทำงานเป็นข้าราชการอยู่ที่กรมสอบสวนคดีพิเศษ ถ้าหัวข้อวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์เกี่ยวข้องกับเรื่องกฎหมาย เกี่ยวกับอาชญากรรม อาชญากรรม หรือปัญหาทางสังคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการยุติธรรมน่าจะเป็นประโยชน์

รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ได้เคยเสนอให้ตรวจสอบข้อมูลที่น่าเข้าพิจารณาในคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และในสภามหาวิทยาลัยมีข้อมูลเพิ่มเติมจากเดิมหรือไม่ โดยให้เพิ่มเติมข้อมูลของ นายจรรวุฒิ อำนัณมณี เกี่ยวกับการมีประสบการณ์ในการเป็นอาจารย์มหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์พิเศษ หรือผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

อธิการบดี กล่าวว่า ข้อมูลที่ให้เพิ่มเติมจากข้อเสนอแนะที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยที่ให้เพิ่มเรื่องความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ในการทำคดีพิเศษ ทั้งสองรายเรื่องเกณฑ์ในการตีพิมพ์จะไม่พิจารณาเพราะไม่ใช่อาจารย์มหาวิทยาลัย จะพิจารณาจากประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง ในส่วนนายจรรวุฒิ อำนัณมณี ได้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการทำคดีพิเศษตามเอกสารการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

นางวราภรณ์ สีหนาท กล่าวว่า ต้องการจะเสนอไว้เป็นหลักการหรือไม่ในการให้มาเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชญาวิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม ซึ่งสอบได้ทั้งปริญญาโทและปริญญา-

เอก ไม่ได้ระบุว่าจะมาสอบวิทยานิพนธ์เรื่องอะไร สัมพันธ์กับความเชี่ยวชาญหรือไม่ เพราะถ้าเป็นที่ อว. ให้เสนอไปจะเสนอมาเป็นรายคนและพิจารณาจากชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ พิจารณาจากเรื่องความเชี่ยวชาญ จึงเห็นว่าในครั้งนี้เป็น การขอเสนอเป็นหลักการให้ประจำทั้งสองหลักสูตรดังกล่าว

อธิการบดี กล่าวว่า ขอเสนอเป็นหลักการเมื่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยโดยหลักสูตรทั้งสองต้องการเสนอกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะแต่งตั้งในหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับงานที่ทำ เช่น เรื่องคดีพิเศษในราย นายจรรวดี อำนิกมณี

ประธาน กล่าวว่า ด้วยข้อบังคับกรณีที่ให้ผู้ทรงคุณวุฒิที่มาสอบวิทยานิพนธ์ถ้าไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องขอแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย และจะแต่งตั้งกรณีสาขาวิชาขอมาโดยหลักว่าสาขาวิชาจะเป็นผู้พิจารณาตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนด ในหลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอาชีววิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ดร.สุชาติ วงศ์สินนาค และดร.จรรวดี อำนิกมณี

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์ ได้รับคัดเลือกจากสภามหาวิทยาลัยและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ทำให้มีลักษณะต้องห้ามการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ตามข้อ ๕ (ข) (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้แทนจากคณาจารย์ประจำว่างลง ๑ ตำแหน่ง

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำวาระเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ (๑) ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งจำนวนสามคน เพื่อทำหน้าที่กำหนดการเลือกตั้ง วัน เวลาเลือกตั้ง และสถานที่เลือกตั้ง รวมทั้งเงื่อนไข และวิธีการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ (รายละเอียดปรากฏตามร่างคำสั่งแต่งตั้งที่แนบท้ายวาระ)

มติที่ประชุม

แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ดังรายนามต่อไปนี้

๑) อธิการบดี	ประธาน
๒) นายณพดล ปรารักษ์ทอง	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี	กรรมการ
๔) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	เลขานุการ
๕) นางสาวกาญจน์พิชญา ภิญา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ ๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งที่ ๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และปัจจุบันได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง แล้วนั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเสนอรายชื่อบุคคล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการโดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) พิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อติวัฒน์สิทธิ์

(๒) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยโดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี สังข์ศรี	กรรมการ
๒) ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์	กรรมการ
๓) ศาสตราจารย์ ดร.สุนีย์ มัลลิกะมาลย์	กรรมการ
๔) ศาสตราจารย์ ดร.อารยะ ปรีชาเมตตา	กรรมการ
๕) ศาสตราจารย์ ดร.โกสินทร์ จำนงไทย	กรรมการ
๖) ศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ เร่งพิพัฒน์	กรรมการ

(๓) ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเลขานุการหนึ่งคน จากผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี หรือคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยตามคำแนะนำของอธิการบดีและอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการหนึ่งคนจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วยก็ได้ จึงขอเสนอรองอธิการบดีทำหน้าที่ ดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณธำ	เลขานุการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมถนอม	ผู้ช่วยเลขานุการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งประธานและคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง

ทางวิชาการตาม (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ต่อไป

มติที่ประชุม

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑) ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อติวัฒน์สิทธิ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี สังข์ศรี | กรรมการ |
| ๓) ศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์ | กรรมการ |
| ๔) ศาสตราจารย์ ดร.สุนีย์ มัลลิกะมาลย์ | กรรมการ |
| ๕) ศาสตราจารย์ ดร.อารยะ ปรีชาเมตตา | กรรมการ |
| ๖) ศาสตราจารย์ ดร.โกสินทร์ จำนงไทย | กรรมการ |
| ๗) ศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ เร่งพิพัฒน์ | กรรมการ |
| ๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลวรรณ วรรณธำ | เลขานุการ |
| ๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมถนอม | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ระเบียบวาระที่ ๔๗ ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับ ๒ ฉบับ ได้แก่ ๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐ วรรคสอง กำหนดว่า “ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการและ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโดยคำแนะนำของผู้บริหารจากผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์เช่นเดียวกับ
ผู้อำนวยการ” และข้อ ๑๑ กำหนดว่า “คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องเป็นข้าราชการหรือ
พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และได้ทำการสอนติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี หรือมีประสบการณ์ด้านการ
บริหารรวมแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี” ๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงาน
บุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๐ กำหนดประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย
เงินรายได้ (ก) พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายวิชาการ (ข) พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
สายสนับสนุนวิชาการ (ค) พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต

เมื่อพิจารณาข้อบังคับทั้งสองฉบับพบว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต
ตามข้อ ๑๐ (ค) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับ
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไม่ใช่พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และไม่ใช่พนักงาน
มหาวิทยาลัยเงินรายได้สายวิชาการ การที่โรงเรียนสาธิตฯ แต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการจากพนักงาน
มหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต จึงไม่มีสิทธิ์ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศคณะกรรมการ

บริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย เรื่อง การได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร สังกัดโรงเรียน
สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

โรงเรียนสาธิตได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการ
บริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดย
แก้ไขเพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการของโรงเรียนสาธิต ในข้อ ๑๐
และข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน
มหาวิทยาลัยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตารางเปรียบเทียบ

ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อ	ข้อบังคับฉบับเดิม พ.ศ. ๒๕๖๔	ข้อ	ร่างข้อบังคับ (ฉบับ ๒) พ.ศ.	เหตุผลการ ปรับแก้
บท นำ	โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มี ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการ ดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	บท นำ	โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่า ด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ปรับข้อความใหม่ เพื่อให้เป็นไปตาม แบบการแก้ไขเดิม เดิมข้อบังคับ
๑	ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงาน โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๔”	๑	ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหาร และการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.”	ใช้ชื่อข้อบังคับเป็น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
		๒	ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวัน ประกาศเป็นต้นไป	
๑๐ วรรค สอง	ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการ พร้อมกำหนดหน้าที่และความ รับผิดชอบ และผู้ช่วยผู้อำนวยการพร้อม กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ โดย คำแนะนำของผู้อำนวยการจากผู้มี คุณสมบัติ และ ประสพการณ์ เช่นเดียวกับผู้อำนวยการ	๓	ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๐ วรรคสอง ของข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการ บริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการและผู้ช่วย ผู้อำนวยการ จากข้าราชการ หรือพนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ หรือพนักงาน มหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต ที่สำเร็จ การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัย รับรองโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ พร้อมกับ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยรอง	ปรับแก้ความในวรรค สอง โดยกำหนดให้ รองผู้อำนวยการและ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ มี คุณสมบัติ และ ประสพการณ์เช่น เดียวกับผู้อำนวยการ หรืออาจแต่งตั้ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จากครูโรงเรียนสาธิต ที่มี ประสพการณ์ สอนจากเดิม ๕ ปี เป็น ๓ ปี

ข้อ	ข้อบังคับฉบับเดิม พ.ศ. ๒๕๖๔	ข้อ	ร่างข้อบังคับ (ฉบับ ๒) พ.ศ.	เหตุผลการ ปรับแก้
			ผู้อำนวยการให้แต่งตั้งจากผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือด้านการบริหารรวมแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี สำหรับผู้ช่วยผู้อำนวยการให้แต่งตั้งจากผู้มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือด้านการบริหารรวมแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ทั้งนี้ รองผู้อำนวยการและผู้ช่วยผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามข้อ ๑๑ ด้วย”	
๑๑	คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัย หรือพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ได้ทำการสอนติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารรวมแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร หรือประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้ (๑) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม (๒) มีวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่จะนำความเจริญและชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนสาธิต (๓) มีศักยภาพที่จะบริหารโรงเรียนสาธิตให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิต” (๔) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของโรงเรียนสาธิตได้เต็มเวลา	๔	ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง ได้ทำการสอนติดต่อกันไม่น้อยกว่าห้าปี หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารรวมแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร หรือประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ และมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้ (๑) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม (๒) มีวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่จะนำความเจริญและชื่อเสียงมาสู่โรงเรียนสาธิต (๓) มีศักยภาพที่จะบริหารโรงเรียนสาธิตให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียนสาธิต (๔) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของโรงเรียนสาธิตได้เต็มเวลา”	ปรับแก้คุณสมบัติของผู้อำนวยการโดยเพิ่มคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ครูโรงเรียนสาธิต เพื่อให้ครูโรงเรียนสาธิตสามารถดำรงตำแหน่งผู้บริหารและได้รับเงินประจำตำแหน่งได้

โดยได้นำเสนอผ่านคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ	มติที่ประชุม	ครั้งที่	วันที่
๑	คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียน สาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร- ศรีอยุธยา	เห็นชอบ	๘/๒๕๖๖	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒	คณะกรรมการปรับปรุงและยก่าง กฎหมายของมหาวิทยาลัย	เห็นชอบ	๕/๒๕๖๖	๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ ขอความเห็นชอบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของอธิการบดี และคณบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของอธิการบดี และคณบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีบทสรุปสำหรับผู้บริหาร ดังนี้

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๐ คณะกรรมการติดตามฯ มีภารกิจในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาผลการประเมิน

คณะกรรมการติดตามฯ จึงขอสรุปผลประเมินการบริหารงานของอธิการบดี และคณบดี ประกอบด้วย อธิการบดี คณบดีคณะครุศาสตร์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มีผลประเมินการบริหารงานดังนี้

๑. อธิการบดี

ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก

คะแนนประเมิน ๔.๕๖ คะแนน

๒. คณบดีคณะครุศาสตร์

ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก

คะแนนประเมิน ๔.๙๑ คะแนน

๓. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก

คะแนนประเมิน ๔.๗๙ คะแนน

๔. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ผลประเมินอยู่ในระดับดี

คะแนนประเมิน ๔.๒๖ คะแนน

๕. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก

คะแนนประเมิน ๔.๘๕ คะแนน

๖. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผลประเมินอยู่ในระดับดี

คะแนนประเมิน ๓.๘๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน**ก. ข้อเสนอแนะอธิการบดี****๑. คุณลักษณะของผู้นำองค์กรและประสิทธิภาพ ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร**

๑.๑ ควรสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและพร้อมใจของบุคลากร ในทุกระดับทั้งในการประชุมที่กำหนดอย่างเป็นทางการ เช่น การประชุมพบปะหัวหน้างาน สื่อสารผ่านโครงการพัฒนางาน ผู้บริหาร ชี้แจงทำความเข้าใจให้เห็นประโยชน์ในการดำเนินการที่สมัครใจทำ และขยายผลการดำเนินงาน การให้เกียรติกับบุคลากรทำงานตามความเหมาะสมของงาน รวมทั้งการสื่อสารแบบไม่เป็นทางการ โดยการพบปะพูดคุยแบบไม่เป็นทางการ การเข้าไปมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา รวมทั้งการถ่ายทอดผ่านเรื่องเล่าหรือกรณีศึกษาต่าง ๆ ทำให้บุคคลยึดมั่นในแนวทางปฏิบัติทั้งในการทำงานและการอยู่ร่วมกันในมหาวิทยาลัย

๑.๒ ควรสร้างวัฒนธรรมที่เกื้อหนุนให้บุคลากรมีความสามัคคีและความเข้าใจอันดีต่อกันในหมู่ผู้ร่วมงาน ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่นำมาสู่ความรักและความผูกพันในองค์กร รวมทั้งสร้างความผูกพันของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/สำนัก โดยการส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อทำกิจกรรมที่มีความสนใจตรงกัน จัดกิจกรรมส่วนรวมเพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ สร้างบรรยากาศให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการทำงานให้บรรลุผลสำเร็จ

๑.๓ ควรบริหารงานที่เน้นการมีส่วนร่วม การมอบหมายงานที่มุ่งเน้นให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ วางระบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร โดยคำนึงถึงการสร้างให้บุคลากรได้มีโอกาสเรียนรู้ การพัฒนาเพื่อฝึกฝนทักษะ ความชำนาญในการปฏิบัติเพื่อให้สามารถนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้จริงในมหาวิทยาลัย

๑.๔ ควรส่งเสริมทักษะและความสามารถในการบริหารงานภายใต้ Digital Transformation ให้มีประสิทธิภาพ การนำข้อมูลภายในมหาวิทยาลัยมาวิเคราะห์เชิงลึก เพื่อใช้สนับสนุนในการตัดสินใจของผู้บริหาร และการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การบริหารและการวิจัย

๑.๕ ควรยกระดับการจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ที่อำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของบุคลากร นักศึกษา และผู้มี

ส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จัดให้มีระบบการประเมินเพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อทำให้เกิดประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

๒. ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานตามพันธกิจ ด้านการเรียนการสอน และการพัฒนานักศึกษา

๒.๑ ควรจัดหาพื้นที่ให้นักศึกษาได้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ในทุก ๆ ด้าน เช่น ห้องวิศวกรสังคม ห้องกิจกรรมอื่น ๆ ที่เอื้อกับชมรมต่าง ๆ

๒.๒ ควรพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และอื่น ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๓ ควรจัดหาทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา องค์การนักศึกษา สภานักศึกษา สโมสรนักศึกษา และนักศึกษาที่ทำชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย

๒.๔ ควรจัดเตรียมพื้นที่และบุคลากร เพื่อให้คำปรึกษาทุก ๆ เรื่องแก่นักศึกษา

๒.๕ ควรจัดเตรียมพื้นที่และบุคลากร สำหรับนักศึกษาพิการ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกให้สมบูรณ์

๓. ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานตามพันธกิจ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

๓.๑ ควรจัดสรรงบประมาณให้กับงานวิจัยเพิ่มขึ้น เพื่อจะได้ขับเคลื่อนโครงการต่าง ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์มากขึ้นตามแผนยุทธศาสตร์ที่วางไว้ เช่น การจัดตั้งหน่วยวิจัย ศูนย์วิจัย และศูนย์วิจัยแห่งความเป็นเลิศ ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมมากขึ้น รวมทั้งเร่งรัดการจัดหาแหล่งทุนวิจัยจากภายนอกให้มากขึ้น เช่น ผลักดันให้อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการไปขอทุนวิจัยจากภายนอก

๓.๒ ควรจัดโครงการประชุมผู้ประกอบการ เครือข่าย และนักวิจัย เพื่อร่วมกันศึกษาและหาหัวข้อวิจัย เพื่อจะได้งานวิจัยที่ตอบโจทย์กับความต้องการของพื้นที่ให้มากขึ้น และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างชัดเจนทั้งในเชิงวิชาการหรือเชิงพาณิชย์ รวมทั้งสนับสนุนการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่และเครือข่ายวิจัยเพิ่มขึ้น เช่น โครงการพี่เลี้ยงนักวิจัย

๓.๓ ควรจัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยว่า ชุมชนแต่ละพื้นที่มีความต้องการอะไร เพื่อจะได้วางแผนในการจัดสรรงบประมาณวิจัยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ OTOP ให้มีคุณภาพและมาตรฐานมากขึ้น โดยทุกหน่วยงานควรนำผลงานวิจัยประชาสัมพันธ์บน Website และ Facebook เพื่อแสดงศักยภาพงานวิจัยของหน่วยงาน

๓.๔ ควรสนับสนุนและปรับปรุงกฎเกณฑ์การให้เงินรางวัล/แรงจูงใจในการทำผลงานทางวิชาการให้ประหยัดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น ผลงานอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร วารสารวิชาการ รวมถึงทุนไปนำเสนอผลงานในต่างประเทศ

๓.๕ ควรสนับสนุนโครงการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอทุนวิจัยให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยมี KPI วัดผลความสำเร็จที่ชัดเจน รวมทั้งสนับสนุนโครงการต่าง ๆ เพื่อให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้ตำแหน่งที่สูงขึ้น เช่น โครงการนักวิจัยพี่เลี้ยง (mentor) เพื่อให้คำปรึกษานักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนการตีพิมพ์งานวิจัยในวารสารระดับชาติที่เป็นที่ยอมรับและระดับนานาชาติให้เพิ่มขึ้น

๓.๖ ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาระดับชั้นปริญญาตรี สามารถสร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ในงานประชุมวิชาการ เพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพทางวิชาการของบัณฑิต

๓.๗ ควรส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันวิจัยและพัฒนา และศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ ชุมชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนางานวิจัยที่สามารถสร้างเป็นนวัตกรรม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการต่อยอดงานวิจัยเดิมให้มีการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถจดอนุสิทธิบัตรหรือสิทธิบัตรได้

๓.๘ ควรปรับแก้ระเบียบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอก ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๓.๙ ควรพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรอย่างจริงจัง โดยอาจเริ่มจากการทำสื่อการสอนทุกรายวิชาเป็นภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษาได้คุ้นเคยกับคำศัพท์เทคนิคต่าง ๆ ของแต่ละสาขารวมทั้งจัดทำระบบพัฒนาอาจารย์ โดยอาจกำหนดให้อาจารย์ทุกคนต้องผ่านการอบรมความรู้ในศาสตร์ของตนอย่างน้อยปีละ ๓๐ ชั่วโมง

๓.๑๐ ควรจัดทำบทเรียนออนไลน์ e-Learning ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยเฉพาะวิชาหมวดศึกษาทั่วไป เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนออนไลน์หรือเรียนด้วยตนเอง และเก็บหน่วยกิตวิชาหมวดศึกษาทั่วไป ล่วงหน้าได้ตลอดเวลา

๔. ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานตามพันธกิจ ด้านการบริการวิชาการ

๔.๑ ควรกำหนดนโยบายและการวางแผนการบริการวิชาการแบบแสวงหารายได้เข้ามหาวิทยาลัยให้มากขึ้น โดยส่งเสริมการสร้างหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill และทุกคณะควรจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill เพื่อให้บริการองค์กรและประชาชนในท้องถิ่น และแสวงหารายได้เข้าคณะและมหาวิทยาลัย

๔.๒ ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกให้ชัดเจนและครอบคลุม เพื่อยกระดับคุณภาพระบบการบริการทางวิชาการที่รับใช้สังคม ที่สามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนและสังคมในพื้นที่ โดยมีการรวมกลุ่มหรือเชิญวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ มาร่วมดำเนินโครงการ

๔.๓ ควรขยายพื้นที่ชุมชนอื่น ๆ และเป้าหมายในการพัฒนาการบริการวิชาการด้านต่าง ๆ ให้มากขึ้น เช่น ด้านการศึกษา สังคม วิทยาศาสตร์สุขภาพ ศาสตร์พระราชา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มที่ ๓ (เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น)

๔.๔ ควรพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลการบริหารจัดการและการประเมินการบริการทางวิชาการ เกี่ยวกับข้อมูลชุมชน อาทิ ความสำคัญในชุมชน ผลิตภัณฑ์ชุมชน แหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ ผลกระทบที่เกิดกับชุมชน เป็นต้น โดยให้ครอบคลุมทุกมิติตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัย เพื่อการรองรับแพลตฟอร์ม RJ๓๘ ที่ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง

๔.๕ ควรให้หน่วยงานการเงินและพัสดุ สื่อสารและสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากร ถึงแนวทางการเบิกจ่ายโครงการ/กิจกรรมที่ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ

๔.๖ ควรสร้างรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในการพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ให้ได้รับมาตรฐานเป็นยอมรับในระดับชาติ/ระดับสากลมากขึ้น

๔.๗ ควรสร้างระบบการบริการวิชาการ เพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนที่มุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์ได้จริง ใน ๒ แนวทาง ได้แก่ ๑) In Cash คือ การสร้างคุณค่าพิจารณาผ่านค่าใช้จ่าย/มูลค่า/รายได้ ๒) In Kind คือ การสร้างคุณค่าที่ไม่เน้นมูลค่า/รายได้ อาทิ การสร้างความผูกพันองค์กร การเกิดวัฒนธรรมองค์กร หรือองค์ความรู้ใหม่ เป็นต้น

๔.๘ ควรสร้างระบบการประเมินที่เห็นถึงผลลัพธ์/ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบริการวิชาการ ซึ่งจะนำไปสู่การปรับแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกเหนือจากการประเมินผลในเชิงผลผลิต จน

สามารถนำไปพัฒนาเป็นผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม บูรณาการการเรียนการสอน นำไปสู่การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้

๕. ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานตามพันธกิจ ด้านการดำเนินงานศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

๕.๑ ควรจัดภูมิสถาปัตย์ให้สวยงาม มองเห็นชัดเจนจากภายนอก เช่น มีป้ายบอกทางก่อนถึงสถาบันอยุธยาศึกษา และบริเวณโดยรอบให้สวยงาม ไม่บดบังทัศนียภาพ

๕.๒ ควรประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษา นักเรียน ประชาชนได้รู้จักและเข้าเยี่ยมชมสถาบันอยุธยาศึกษา

๕.๓ ควรจัดให้มีกิจกรรมพิเศษ เช่น งานมงคลต่าง ๆ ที่สถาบันอยุธยาศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์และหารายได้

๕.๔ ควรปรับปรุงสถานที่และบริเวณรอบข้างให้พร้อมให้บริการ

๕.๕ ควรยกระดับห้องสมุดให้มีพื้นที่เฉพาะทางด้านวัฒนธรรม และผลงานวิจัยทางวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น

๖. ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานตามพันธกิจ ด้านการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราชดำริ ในหลวงรัชกาลที่ ๙ และพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๖.๑ ควรนำโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ บรรจุในแผนการดำเนินการในแต่ละปีให้ชัดเจน รวมทั้งจัดประชุมประจำปีร่วมกัน เพื่อถ่ายทอดแผนการดำเนินงานให้เกิดการพัฒนาและกิจกรรมโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ พร้อมทั้งมีการประเมินโครงการดังกล่าวเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไป

๖.๒ ควรบูรณาการโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ เข้ากับการจัดการเรียนการสอน และงานวิจัยให้ชัดเจนมากขึ้น เพื่อให้เกิดองค์ความรู้และการต่อยอดเพื่อการพัฒนาในโครงการ ฯ

๖.๓ ควรสร้างกลไกในการมีส่วนร่วมของบุคลากรของมหาวิทยาลัย ฯ ในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ เพื่อสามารถขยายพื้นที่และกิจกรรมในโครงการ ฯ ให้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี

๖.๔ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสัมฤทธิ์จากการดำเนินการตามโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ เพื่อให้ชุมชนต่าง ๆ เห็นถึงความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ เป็นการสร้างชื่อเสียงและให้ประชาชนรู้จักมหาวิทยาลัย ฯ มากขึ้น

๖.๕ ควรบูรณาการผลลัพธ์จากโครงการตามแนวพระราชดำริ ฯ เพื่อต่อยอดการดำเนินการของการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม ๓ (เน้นการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น)

๖.๖ ควรนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยในทุกมิติ และให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการ อย่างต่อเนื่อง เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี เป็นแบบอย่างแก่มหาวิทยาลัยอื่น ๆ และส่งมอบหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักศึกษาจากรุ่นสู่รุ่น

ข. ข้อเสนอแนะคณะบดี

๑. ข้อเสนอแนะสำหรับแต่ละคณะ

๑.๑ คณะบดีคณะครุศาสตร์

๑.๑.๑ ควรปรับปรุงกายภาพและสิ่งแวดล้อมของห้องเรียนให้มีความทันสมัยและสามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ ควรยกระดับความเป็นผู้นำในองค์กร ที่มีความเสียสละ สามารถเข้าใจและเข้าถึงผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงการสื่อสารในองค์กรให้เข้าใจอย่างทั่วถึง สามารถครองใจคน จะทำให้การบริหารงานผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๑.๓ ควรพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้ในการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับแผนของคณะ และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่สนับสนุนการเรียนการสอน การทำวิจัยและนวัตกรรม และเสถียรภาพของเครือข่ายการให้บริการ รวมทั้งเก็บรวบรวมข้อมูลมาทำการวิเคราะห์ (data analytic) เพื่อช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจที่ดีของผู้บริหาร

๑.๑.๔ ควรหากลไกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งเร่งจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill เพื่อแสวงหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย/คณะ โดยจัดทำโครงการบริการวิชาการให้ชุมชนและท้องถิ่นให้หลากหลาย ตามความถนัดและความเชี่ยวชาญของบุคลากรเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยร่วมมือกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ทั้งรูปแบบให้เปล่าและมีค่าใช้จ่ายทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว

๑.๑.๕ ควรเร่งผลิตผลงานวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรมของคณะให้มากขึ้น โดยสนับสนุนบุคลากรของคณะในการของบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม จากแหล่งทุนวิจัยและนวัตกรรมภายนอก และส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการและเชิงพาณิชย์ รวมทั้งการพัฒนาความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

๑.๒ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑.๒.๑ ควรสร้างความผูกพันของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/สำนัก เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ โดยใช้ศิลปะการจูงใจคนและใช้หลักจิตวิทยา

๑.๒.๒ ควรนำเทคโนโลยีมาพัฒนางานของมหาวิทยาลัย ด้วยการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น ที่อำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ ควรจัดโครงการหรือกิจกรรมการเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มและสื่อสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการ และการวิจัย

๑.๒.๔ ควรเตรียมความพร้อมโครงสร้างพื้นฐานให้เสถียรภาพในการบริการอินเทอร์เน็ต ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ ทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบดิจิทัล (Digital Transformation)

๑.๒.๕ ควรนำข้อมูลภายในมหาวิทยาลัยมาวิเคราะห์เชิงลึก เพื่อใช้สนับสนุนในการตัดสินใจของผู้บริหารในคณะ

๑.๒.๖ ควรหากลไกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งเร่งจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill เพื่อแสวงหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย/คณะ โดยจัดทำโครงการบริการวิชาการให้ชุมชนและท้องถิ่นให้หลากหลาย ตามความถนัดและความเชี่ยวชาญของบุคลากรเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยร่วมมือกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ทั้งรูปแบบให้เปล่าและมีค่าใช้จ่ายทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว

๑.๒.๗ ควรสร้างหรือพัฒนาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เป็นศูนย์/แหล่งการเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ประวัติศาสตร์ เพื่อถ่ายทอดต้นแบบความรู้เผยแพร่แก่บุคคลทั่วไป

๑.๒.๘ ควรกระตุ้นการผลิตผลงานวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรมให้มากขึ้น โดยสนับสนุนบุคลากรของคณะในการของบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม จากแหล่งทุนวิจัยและนวัตกรรมภายนอก และส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการและเชิงพาณิชย์ รวมทั้งการพัฒนาความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

๑.๒.๙ ควรสนับสนุนให้มีทรัพยากรการเรียนรู้เพิ่มขึ้น เช่น เอกสารประกอบการสอน/คำสอน ตำรา บทความวิชาการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ ตลอดจนสร้างแรงจูงใจแก่นักศึกษาที่มีผลงานด้านวิจัยและนวัตกรรม เช่น การเชิดชูเกียรติ การให้รางวัล เป็นต้น

๑.๒.๑๐ ควรปรับลดหรือเพิ่มหลักสูตรให้ตอบสนองกับความต้องการของแหล่งงานในท้องถิ่นและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ โดยร่วมมือกับคณะอื่น ๆ เพื่อเพิ่มแรงจูงใจให้มีจำนวนนักศึกษามากขึ้น และมีมาตรการให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๓ คณะบดีคณะวิทยาการจัดการ

๑.๓.๑ ควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการพัฒนางานของคณะ การนำข้อมูลภายในมหาวิทยาลัยมาวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร ความสามารถในการสื่อสารผ่านสื่อเทคโนโลยี รวมทั้งพัฒนาความสามารถและทักษะในของบุคลากรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบดิจิทัล (Digital Transformation) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓.๒ ควรสร้างระบบให้คณะเป็นองค์กรที่พร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ในด้านการพัฒนาหลักสูตร วิจัย และการบริการวิชาการ ที่ตอบสนองต่อความท้าทาย และโอกาส ทำให้เกิดความยืดหยุ่นในกระบวนการทำงาน

๑.๓.๓ ควรเร่งสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ เพื่อยกระดับการพัฒนาทักษะนักศึกษาให้มีทักษะแห่งอนาคต การวิจัยที่ตอบโจทย์การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และการบริการวิชาการที่สามารถยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของชุมชน ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๑.๓.๔ ควรพัฒนาระบบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรมจากแหล่งทุนวิจัยและนวัตกรรมภายนอกอย่างเหมาะสม โดยการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรด้านการวิจัย สร้างระบบพี่เลี้ยงวิจัย สร้างเครือข่ายการวิจัยอย่างเป็นระบบ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพการวิจัย รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยทั้งด้านนโยบายสาธารณะ ด้านเศรษฐกิจ และด้านอื่น ๆ

๑.๓.๕ ควรพัฒนากลไกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งเร่งจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill เพื่อแสวงหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย/คณะ โดยจัดทำโครงการบริการวิชาการให้ชุมชนและท้องถิ่นให้หลากหลาย ตามความถนัดและความเชี่ยวชาญของบุคลากร เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยร่วมมือกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ทั้งรูปแบบให้เปล่าและมีค่าใช้จ่ายทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว

๑.๓.๖ ควรจัดให้มีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา และประวัติศาสตร์ เพื่อเผยแพร่แก่บุคคลทั่วไป และเพื่อการค้นคว้า ยกระดับ ต่อยอดด้านวิทยาการจัดการ

๑.๓.๗ ควรจัดให้มีศูนย์การเรียนรู้ เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลการถ่ายทอด ต้นแบบในการให้ความรู้เผยแพร่และเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อยกระดับการดำเนินงานโครงการตามแนวพระราชดำริ

๑.๔ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑.๔.๑ ควรประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้มากขึ้น โดยนำเสนอผลงานด้านต่าง ๆ ผ่านทาง Facebook และเว็บไซต์คณะ/สาขา เพื่อแสดงศักยภาพของคณาจารย์ ครูภัณฑ์ และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ของแต่ละสาขา

๑.๔.๒ ควรเร่งผลิตผลงานวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรมให้มากขึ้น โดยสนับสนุนบุคลากรของคณะในการของบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม จากแหล่งทุนวิจัยและนวัตกรรมภายนอก และส่งเสริมการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการและเชิงพาณิชย์ รวมทั้งการพัฒนาความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม

๑.๔.๓ ควรผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการให้ชัดเจนมากขึ้น ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาทุกหลักสูตรทำโครงงานวิจัยและทำผลงานตีพิมพ์ในงานประชุมวิชาการ รวมทั้งสร้างเอกลักษณ์ของแต่ละหลักสูตรว่ามีจุดเด่นอย่างไร จบแล้วมีทักษะทำอะไรได้บ้าง

๑.๔.๔ ควรเร่งสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ เพื่อยกระดับการพัฒนาทักษะนักศึกษาให้มีทักษะแห่งอนาคต การวิจัยที่ตอบโจทย์การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และการบริการวิชาการที่สามารถยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของชุมชน ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

๑.๔.๕ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้ชัดเจน สร้างระบบพี่เลี้ยงหรือที่ปรึกษา กำกับติดตามผล เพื่อให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้ตำแหน่งสูงขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้อาจารย์ตีพิมพ์ผลงานวิชาการในวารสารนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับมากขึ้น และนำผลงานวิจัยมาบูรณาการกับการเรียนการสอน

๑.๔.๖ ควรสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าให้เข้มแข็งมากขึ้น โดยจัดทำฐานข้อมูล และจัดงานประจำปีเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์

๑.๔.๗ ควรพัฒนากลไกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาใหม่ในแต่ละปีการศึกษา รวมทั้งเร่งจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Re-Skill / Up-Skill / New-Skill เพื่อแสวงหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย/คณะ โดยจัดทำโครงการบริการวิชาการให้ชุมชนและท้องถิ่นให้หลากหลาย ตามความถนัดและความเชี่ยวชาญของบุคลากร เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยร่วมมือกับผู้นำชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ทั้งรูปแบบให้เปล่าและมีค่าใช้จ่ายทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว

๑.๕ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑.๕.๑ ควรมีกลไกเร่งรัดและกำกับติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนของบัณฑิตวิทยาลัย เช่น มีงบสนับสนุนเพิ่มเติมให้กับหลักสูตรที่เบิกจ่ายเป็นไปตามแผน

๑.๕.๒ ควรจัดทำระบบและแผนกำกับติดตามการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนดมากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษาตีพิมพ์ผลงานในวารสารที่เป็นที่ยอมรับ/ชื่อเสียงมากขึ้น

๑.๕.๓ ควรประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยแสดงผลงานนักศึกษา ครุภัณฑ์ และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์และ Facebook ของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อแสดงศักยภาพของนักศึกษาและหลักสูตรให้มากขึ้น

๑.๕.๔ ควรสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าให้เข้มแข็งมากขึ้น โดยจัดทำฐานข้อมูล และจัดงานประจำปี เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ รวมทั้งจัดฝึกอบรมโครงการ Re-Skill / Up-Skill / New-Skill

๑.๕.๕ ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและนอกประเทศให้เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งใช้เครือข่ายที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑.๕.๖ ควรสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่ช่วยทำให้นักศึกษามีความรู้ทางวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการมีตำแหน่งสูงขึ้น

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ศาสตราจารย์ ดร.จ่านงค์ อติวัฒน์สิทธิ์ กล่าวว่า การประเมินอธิการบดี คณบดี มีบางประเด็นอธิการบดีและคณบดีได้ดำเนินการอยู่แล้วแต่อาจจะยังไม่เป็นที่พอใจแก่ผู้ตอบคำถามหรือผู้ประเมินแบบสอบถาม สิ่งนี้มีข้อสังเกตว่าผู้ให้ข้อมูลมีจำนวนเท่าใด อย่างไร บางเรื่องอาจเป็นข้อมูลจากบุคคลจำนวนน้อยเพียงใดที่สะท้อนให้เห็นข้อเสนอแนะแต่ละข้อตามไปด้วย นอกจากนี้มีความสงสัยข้อความบางประเด็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะต่ออธิการบดีในข้อ ๑ คุณลักษณะของผู้นำองค์กรและประสิทธิภาพ ด้านการบริหารงานของผู้บริหาร เรื่อง “การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและพร้อมใจของบุคลากรในทุกระดับทั้งในการประชุมที่กำหนดอย่างเป็นทางการ” อย่างไรก็ตามจากประสบการณ์ส่วนตัวเห็นว่าอธิการบดีมีบุคลิกในการสื่อสารเปิดเผยตรงไปตรงมา ไม่น่าจะเป็นประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการสื่อสารแต่ประการใด รวมถึงคณบดีอื่น ๆ ก็เช่นเดียวกัน ซึ่งอาจจะเป็นเรื่องของผู้ตอบคำถามบางท่านก็ได้ และอีกประเด็นคือควรใช้คำพูดเพื่อการสื่อสาร น่าจะใช้คำว่า “ควรสร้างกลไกในการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องที่สำคัญให้กระจายออกไปให้ทั่วถึง อาจจะเป็นผลประโยชน์ของบุคลากร อาจารย์และนักศึกษาให้ติดตามข้อมูลข่าวสารนำมาเป็นแนวทางในการบริหารงาน ตรงส่วนนี้ควรระบุให้เป็นรูปธรรมและให้ชัดเจน และในประเด็นเรื่องการบริหารงานที่เน้นการมีส่วนร่วม ก็มีความสงสัยเพราะจากประสบการณ์พบว่าอธิการบดีเน้นการมีส่วนร่วมในหลายเรื่อง วัฒนธรรมการมีส่วนร่วมและการส่งเสริมสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ในองค์กรเป็นเรื่องธรรมดาของทฤษฎีการบริหารจัดการองค์กร ในแง่ของการประเมินต้องประเมินตามทฤษฎี สิ่งที่ต้องเพิ่มเข้าไป คือ กรอบแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการประเมินผล ในการติดตามผลอาจจะใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ทฤษฎีการปกครองทางรัฐศาสตร์ เป็นต้น ใส่กรอบการประเมินผลเป็นวิชาการลงไป ๑-๒ ทฤษฎีเพื่อให้เห็นชัดเจนนอกเหนือจากเอกสารที่รวบรวมปรากฏเป็นหลักฐาน ควรจะมีเอกสารทางวิชาการที่สะท้อนให้เห็นว่าได้ใช้ทฤษฎีของใครมาเป็นการประเมินด้วย เข้าใจว่าคงมีอยู่แล้วแต่อาจจะไม่ได้นำเสนอ

รองศาสตราจารย์วิภาวี ฝ่ายเทศ กล่าวว่า เอกสารการประชุมหน้า ๘ ข้อ ๑.๓.๖ “ควรจัดให้มีระบบสารสนเทศและฐานข้อมูลที่เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา และประวัติศาสตร์ เพื่อเผยแพร่แก่บุคคลทั่วไป และเพื่อการค้นคว้า ยกระดับ ต่อยอดด้านวิทยาการจัดการ” เห็นว่าเป็นภาระที่

ทับซ้อนกับสถาบันอยุธยาศึกษา และคณะวิทยาการจัดการ ถ้าเป็นทางด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาและประวัติศาสตร์ ซึ่งต้องการผู้เชี่ยวชาญและมีความชำนาญ แม้ว่าจะเป็นการจัดระบบและจัดทำฐานข้อมูลก็ ตามก็ต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องต่าง ๆ ควรนำเสนอว่า “ควรเป็นผู้นำในการประยุกต์ใช้ระบบ สารสนเทศและฐานข้อมูลทางด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ประวัติศาสตร์ เพื่อการค้นคว้า ยกระดับต่อยอด ด้านวิทยาการจัดการโดยการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคคลทั่วไปด้วย เป็นการนำภารกิจของสถาบัน อยุธยาศึกษาที่มีความชำนาญอยู่แล้วให้นำมาใช้ให้พัฒนาทางด้านวิทยาการจัดการเพิ่มเติมขึ้นมา จึงขอ เสนอให้เปลี่ยนคำเป็นการนำไปใช้ ประยุกต์ใช้ และเรื่องถ้อยคำในหน้า ๙ ของบัณฑิตวิทยาลัย ข้อ ๑.๕.๕ “ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและนอกประเทศให้เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งใช้เครือข่ายที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุด” ควรแก้ไขเป็น “...ความร่วมมือทางวิชาการกับหลักสูตรใน ระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยอื่น และกับองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น” เพราะหน่วยงานไม่มีสิทธิจะมีลงนามความร่วมมือต่าง ๆ จะต้องเป็นระดับองค์กร และเห็นด้วยกับ ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อติวัฒน์สิทธิ ในเรื่องของคุณบัตติคุณมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หน้า ๖ ข้อ ๑.๒.๑ “ควรสร้างความผูกพันของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย/คณะ/สถาบัน/สำนัก เพื่อให้การปฏิบัติงาน บรรลุผลสำเร็จ โดยใช้ศิลปะการจูงใจคนและใช้หลักจิตวิทยา” ขอให้ทบทวนว่าข้อมูลมาจากการประเมินผล เชิงปริมาณบุคลากรในคณะจำนวนเกือบทั้งหมดเป็นผู้ประเมิน หรือนำผลมาจากการ Focus Group แต่ จากการทำงานและการสังเกตคุณบัตตินี้จะมีข้อเด่นทางด้านจิตวิทยาและเรื่องของการเสียสละเพื่อสร้าง ความผูกพันให้กับองค์กรสูงเป็นพิเศษ จึงขอให้ตรวจสอบ

นายไพบุลย์ เสี่ยงก้อง กล่าวว่า มีข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อในสารบัญเเอกสารประกอบการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๘ ชื่อเรื่อง รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ใน เอกสารรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณะ มหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยเป็นองค์กร และคณะ เป็นองค์กร ต้องการทราบว่ามหาวิทยาลัยอยู่ตรงจุดใดในภาพความสำเร็จ โดยคณะกรรมการได้เก็บข้อมูล อย่างรอบคอบแล้วแต่ถ้าไม่ได้ใช้ประโยชน์ เช่น ผลสำเร็จของการจัดการมหาวิทยาลัยมีงานทำ ๘๐ เปอร์เซ็นต์เป็นความสำเร็จที่ดีมากใช่หรือไม่ และเครื่องมือที่ทำให้สำเร็จคือความดีของอธิการบดีกับคณบดี ใช่หรือไม่ ถ้าเป็นเช่นนี้จะเทียบกับเป้าหมายได้ ถ้ากำหนดเป้าหมายและรับให้ได้ว่าเป็นเท่าใดของเป้าหมาย ก็จะมีวิธีการแก้ปัญหาให้ถึงเป้าหมายจะมีวิธีการพัฒนาให้เกินเป้าหมาย ฉะนั้น การประเมินผลเมื่อถามว่า มหาวิทยาลัยอยู่ตรงไหนนั้นไม่มี แต่มีอยู่ในการเก็บข้อมูลเพียงแต่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ และในประเด็น ระยะเวลาของการเบิกจ่าย ๘๑.๙๒ เปอร์เซ็นต์ ถือว่าสำเร็จแต่ที่ต้องการให้สำเร็จคือ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ใช่ หรือไม่ มีส่วนต่าง ๑๙ เปอร์เซ็นต์ เกิดจากปัญหาอะไรจะได้แก้ไข ถ้าไม่เทียบอย่างนี้ในการให้คำแนะนำ ท่านจะนำข้อมูลมาจากส่วนใด เขียนคำแนะนำในเชิงดำารการบริหารคือ เพิ่มคน การพัฒนาเทคโนโลยี สร้างการมีส่วนร่วม คำเหล่านี้เป็นคำทางบริหารที่กล่าวได้ไม่ชัดเจนทั้งนั้น จึงต้องการให้คณะกรรมการ กลับไปทบทวน เพราะเป้าหมายของมหาวิทยาลัยมีอยู่แล้วในแผน ตัวเลขที่เก็บข้อมูลมาสามารถแปรได้ หรือไม่ว่าดำเนินการได้เท่าใดของแผนแต่ละเรื่อง เช่น เรื่องงบประมาณ การผลิตบัณฑิต โครงการส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้จำนวนเท่าใดแล้วยังมีเรื่องการติดตามผลที่มีความสำคัญอยู่แล้ว แต่จะต้อง มีการติดตามในระหว่างการทำงานด้วย โดยการทำหน้าที่เป็นโค้ชดูผลการดำเนินงานตลอด ตามที่ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ ได้ดำเนินการติดตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยตามแผนการดำเนินงาน

ในด้านต่าง ๆ ความแตกต่างระหว่างเป้าหมายกับสิ่งที่ดำเนินการได้คือปัญหา และจะได้ทราบว่าปัญหาเกิดจากอะไรและเมื่อใดทำสำเร็จตามเป้าหมายและต้องการพัฒนาเพิ่มเติม จะได้ทราบว่าต้องการอะไรบ้างสำหรับการดำเนินการเหล่านั้น ในการดำเนินการจัดทำทสรุปรุ้บริหารไม่ได้ตอบโจทย์ชื่อเพราะชื่อเป็นการประเมินมหาวิทยาลัยไม่ใช่การประเมินอธิการบดีและคณบดี แต่อธิการบดีและคณบดีเป็นเครื่องมือของความสำเร็จในการบริหาร

นายสุรพงษ์ มาลี กล่าวว่า ประเด็นแรก เมื่อพิจารณาในภาพรวมหน้า ๑๔๕-๑๔๖ จะพบว่า มิติผลการดำเนินงานตามแผนของมหาวิทยาลัยหรือประสิทธิผลของมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดีจะอยู่ในระดับดี และอยู่ในระดับดีมาก มีข้อสังเกตด้านการประเมินผลความคิดเห็นต่อการบริหารจัดการ ภาพรวมและการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจะตกลงมาดีจนถึงพอใจ ในแง่ผู้ที่เกี่ยวข้องคืออธิการบดี และคณบดีดำเนินการจนบรรลุผล แต่เมื่อสอบถามความคิดเห็นของคนกลับตอบว่ายังไม่ใช่ เป็นไปได้หรือไม่ว่า กระบวนการด้านการสื่อสาร การมีส่วนร่วมอาจจะมี ความจำเป็น เพราะถ้าผลงานในข้อ ๑ และข้อ ๒ ดีแล้ว เหตุใดข้อ ๓ จึงไม่ดี ประเด็นที่สอง จากการสังเกตตัวที่ดึงคะแนนของคณะวิทยาการจัดการกับบัณฑิตวิทยาลัยเรื่องงบประมาณได้คะแนนพอใจ แต่ยังไม่เห็นตัวสาเหตุ ดังนั้น ข้อเสนอแนะที่เสนอมาแบบกว้างว่าต้องดูแลเรื่องงบประมาณ เหตุใดเรื่องการจัดการงบประมาณจึงลงมาถึงระดับล่าง ประเด็นที่สาม ตัวชี้วัดของคณะวิทยาการจัดการมีตัวชี้วัดที่แปลกกว่าเพราะผลการประเมินต้องปรับปรุง เช่น ตัวชี้วัดเรื่องการจัดทำ Credit Bank หรือธนาคารหน่วยกิตการศึกษา ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนได้จากการศึกษาในระบบ นอกกระบบ หรือจากการศึกษาตามอัธยาศัย และการเรียนรู้จากประสบการณ์และอาชีพของแต่ละคน มาเก็บสะสมไว้ในระบบทะเบียน หรือเก็บสะสมไว้ในธนาคารหน่วยกิตของสถาบันเพื่อรับประกาศนียบัตร วุฒิบัตร สัมฤทธิ์บัตร อนุปริญญาหรือปริญญาบัตร หรือตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาได้ โดยไม่จำกัดอายุผู้เรียน คุณวุฒิผู้เรียน ระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียนซึ่งไม่เห็นอยู่ในคณะอื่นสุดท้ายก็ทำไม่ได้ และหลักสูตรการเรียนการสอนนอกเหนือจากภาคปกติ (Non-Degree) ซึ่งยังไม่พบของคณะอื่น ๆ ของคณะวิทยาการจัดการก็ยังไม่ดำเนินการไม่ได้ ยิ่งทำให้คะแนนประเมินระดับคณะต่ำกว่าคณะอื่น ฉะนั้น ในรอบถัดไปอาจเป็นไปได้ว่าจะต้องพิจารณาตัววัดในรูปแบบแต่ละมิติด้วย

รองศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม กล่าวว่า ในฐานะที่ถูกประเมินหลายรอบแล้ว ซึ่งความเป็นจริงแล้วคะแนนไม่ได้มีสาระสำคัญ แต่สิ่งที่สำคัญคือจะนำผลการประเมินไปพัฒนาในด้านต่าง ๆ อย่างไร เช่น เสนอว่าควรประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้มากขึ้น ซึ่งที่ผ่านมาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทำประชาสัมพันธ์มากที่สุดแล้ว เพราะบางอย่างเป็นระบบและกลไก สิ่งที่พบอีกอย่างคือ การพัฒนาระบบและกลไกในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาซึ่งปรากฏในทุกคณะ และมหาวิทยาลัยต้องนำเรื่องนี้ไปเป็นเรื่องของอธิการบดีด้วยเพราะระบบและกลไกการรับสมัครอยู่ที่กองบริการการศึกษา การประเมินอธิการบดีและรองอธิการบดีจะอยู่ด้วยกัน แต่คณบดีจะมีทั้งหมดสี่คณะรวมถึงบัณฑิตวิทยาลัยด้วย ส่วนงบประมาณคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีครุภัณฑ์ด้วยที่ไม่ได้ถูกแยกเพราะมีกระบวนการ ฉะนั้นงบประมาณที่รวมอยู่ในนั้นมีกระบวนการที่ทำให้ล่าช้า และภายหลังจากที่ทราบว่าควรดำเนินการอย่างไรแล้วต้องกำหนดวัตถุประสงค์ว่าอะไรสำคัญที่สุดแล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข ซึ่งของอธิการบดีมีคำแนะนำจำนวนมากบางข้อเป็นรายละเอียดปลีกย่อยไปจนถึงผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ต่าง ๆ ในหลายข้อที่เป็นคำแนะนำควรจจะระบุแนวทางดำเนินการอย่างไรให้กับมหาวิทยาลัยด้วย

อธิการบดี ให้ข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้ ประเด็นแรก หน้า ๑๔๙ ข้อ ๓.๔ “ควรสนับสนุนและปรับปรุงกฎเกณฑ์การให้เงินรางวัล/แรงจูงใจในการทำผลงานทางวิชาการให้ประหยัดและมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น ผลงานอนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตร วารสารวิชาการ รวมถึงทุนไปนำเสนอผลงานในต่างประเทศ” ซึ่งไม่ทราบว่าไปสัมภาษณ์บุคลากรท่านใด เป็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมาทุกปีจะดำเนินการลักษณะคล้ายกัน ไปสัมภาษณ์บุคลากรและนำข้อเสนอแนะมาให้กับผู้บริหาร โดยได้ชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเพราะมีข้อเสนอแนะเช่นเดียวกัน จึงขอยืนยันว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาให้คำตอบแทนเป็นแรงจูงใจเพื่อให้คณาจารย์ทำผลงานวิจัยอยู่ในระดับหนึ่งในสิบของประเทศไทย ทำตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์มีคำตอบแทน ๔๐,๐๐๐ บาท ระดับรองศาสตราจารย์มีคำตอบแทน ๘๐,๐๐๐ บาท ระดับศาสตราจารย์มีคำตอบแทน ๑๒๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนการตีพิมพ์วารสาร TCI จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนการพิมพ์ Scopus จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ ISI Impact Factor จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท การสนับสนุนไปนำเสนอผลงานวิชาการในระดับนานาชาติ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวมานานแล้วโดยเฉพาะเรื่องค่าตอบแทนการทำผลงานทางวิชาการมีมาไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี โดยใช้ระเบียบฉบับเดิมมาโดยตลอด ส่วนเรื่องค่าตอบแทนการตีพิมพ์วารสาร เรื่องค่าตอบแทนการไปนำเสนอผลงานวิจัยมีการดำเนินการตั้งแต่อธิการบดีคนก่อน ประเด็นที่สอง หน้า ๑๕๐ ข้อ ๓.๘ “ควรปรับแก้ระเบียบการเบิกจ่ายเงินสนับสนุนงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอกให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น” ทุนวิจัยมาจากงบประมาณแผ่นดินการเบิกจ่ายต้องเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ การเงินและพัสดุจะตรวจสอบ เพราะเมื่อสิ้นปีงบประมาณสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะเข้าตรวจสอบมหาวิทยาลัย ดังนั้น ทุกอย่างจะต้องเป็นไปตามระเบียบ เงินงบประมาณแผ่นดินต้องใช้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ประเด็นที่สาม เรื่องการทำบทเรียนออนไลน์ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในเรื่องนี้อย่างจริงจังตั้งแต่ก่อนสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ที่ต้องมีการเรียนออนไลน์มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตั้งศูนย์ IDLC เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำบทเรียนออนไลน์เรื่อง e-learning โดยมีคำตอบแทนให้กับอาจารย์ถ้าดำเนินการสำเร็จ และได้มอบเป็น KPI ในการประเมินคนบติทุกคนว่าต้องมอบหมายให้อาจารย์จัดทำบทเรียนออนไลน์ด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของอธิการบดี และคณบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้รับข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นแนวทางการดำเนินงานต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๙

ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ซึ่งสำเร็จการศึกษาปริญญาเอก และจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในการนี้ เพื่อให้การพิจารณาต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงเห็นสมควรเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาก่อนการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังรายนามต่อไปนี้

๑) ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ โควินท์ทวีวัฒน์	ประธาน
๒) อธิการบดี	รองประธาน
๓) รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๔) คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๕) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๖) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๗) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๘) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๙) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

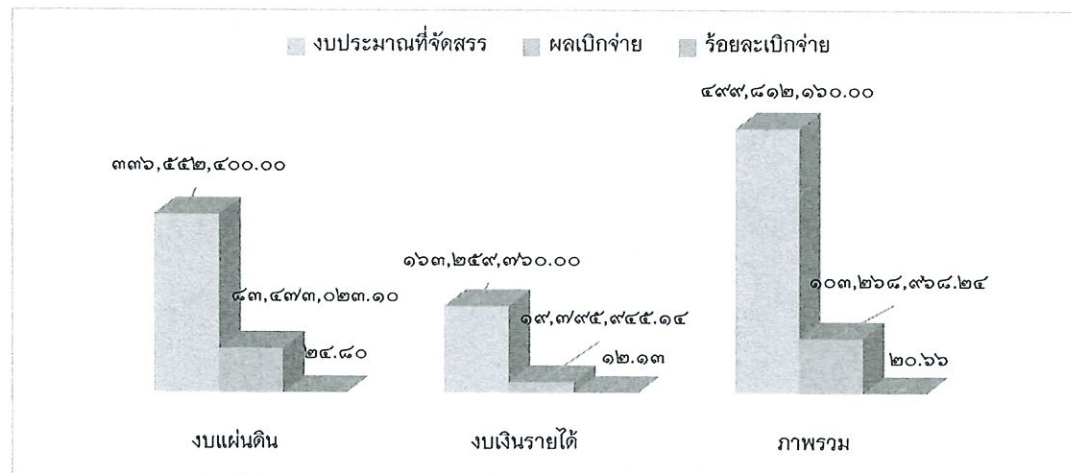
อธิการบดี ขออนุญาตที่ประชุมให้นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ รองอธิการบดี รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สาระสำคัญโดยย่อ

จากการที่กองนโยบายและแผน และงานบัญชีได้จัดทำรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำแนกตามประเภทงบประมาณ จำแนกตามประเภทรายจ่าย จำแนกรายหน่วยงานและลำดับการเบิกจ่าย เพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบผลดำเนินงาน และใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณที่จัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือทั้งสิ้น	ร้อยละ เบิกจ่าย	ค่าเป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ (-) กว่า เป้าหมาย	รายรับจริง	เงินคงเหลือ ส่งคลัง
งบแผ่นดิน	๓๓๖,๕๕๒,๔๐๐.๐๐	๘๓,๔๗๓,๐๒๓.๑๐	๒๕๓,๐๗๙,๓๗๖.๙๐	๒๔.๘๐	๓๒	-๗.๒๐	-	-
งบเงินรายได้	๑๖๓,๒๕๙,๗๖๐.๐๐	๑๙,๗๙๕,๙๔๕.๑๔	๑๔๓,๔๖๓,๘๑๔.๘๖	๑๒.๑๓	๑๕	-๒.๘๗	๓๒,๓๔๘,๗๕๕.๐๐	๑๙,๔๑๙,๒๐๑.๖๔
งบ บ.กศ.	๕๗,๑๐๙,๖๐๐.๐๐	๙,๘๗๑,๑๓๒.๑๔	๔๗,๒๓๘,๔๖๗.๘๖	๑๗.๒๘	๑๕	๒.๒๘	๑๖,๖๔๑,๔๓๐.๐๐	๖,๗๗๐,๒๙๗.๘๖
งบ กศ.บป.	๖,๓๙๒,๐๐๐.๐๐	๑,๑๑๕,๑๗๐.๐๐	๕,๒๗๖,๘๓๐.๐๐	๑๗.๔๕	๑๕	๒.๔๕	๑,๖๔๓,๙๒๕.๐๐	๕๒๘,๐๗๕.๐๐
งบ บัณฑิตศึกษา	๓๓,๙๐๓,๒๐๐.๐๐	๑,๙๘๓,๒๕๑.๒๒	๓๑,๙๑๙,๙๔๘.๗๘	๕.๘๕	๑๕	-๙.๑๕	๑๔,๑๐๓,๔๐๐.๐๐	๑๒,๑๒๐,๑๔๘.๗๘
งบ บกศ. (เพิ่มเติม)	๑๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๕	-๑๕.๐๐	-	-
งบ บกศ. สาธิต	๕๑,๖๕๕,๙๖๐.๐๐	๖,๘๒๖,๓๙๑.๗๘	๔๔,๘๒๙,๕๖๘.๒๒	๑๓.๒๒	๑๕	-๑.๗๘	๒๕,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๖๓๙,๖๐๘.๒๒
รวมทั้งหมด	๕๙๙,๘๑๒,๑๖๐.๐๐	๑๐๓,๒๖๘,๙๖๘.๒๔	๔๙๖,๕๔๓,๑๙๑.๗๖	๒๐.๖๖			๓๒,๓๔๘,๗๕๕.๐๐	๑๙,๔๑๙,๒๐๑.๖๔



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ข้อมูลสะสม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย

งบประมาณแผ่นดิน

งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)					ค่า เป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ (-)กว่า เป้าหมาย
ประเภท	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายงบประมาณ	คงเหลือ	ร้อยละ เบิกจ่าย		
งบบุคลากร	๓๒,๖๖๐,๓๐๐.๐๐	๑๘,๓/๕๓/๖๑๘.๐๐	๕๓,๙๐๒,๖๘๒.๐๐	๒๕.๘๒	๓๕	-๙.๑๘
งบดำเนินงาน	๑๐,๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๙๒,๓๐๑.๑๕	๙,๒๒๗,๖๙๘.๘๖	๑๒.๒๘	๓๕	-๒๒.๗๒
งบลงทุน	-	-	-	-	๑๙	-๑๙.๐๐
งบอุดหนุน	๒๕๓,๓๓๒,๑๐๐.๐๐	๖๓,๕๒๓,๑๐๓.๙๖	๑๘๙,๘๐๘,๙๙๖.๐๔	๒๕.๐๓	๓๕	-๙.๙๗
รายจ่ายภาพรวม	๓๓๖,๕๕๒,๔๐๐.๐๐	๘๓,๕๓๓,๐๒๓.๑๐	๒๕๓,๐๑๙,๓๗๖.๙๐	๒๔.๘๐	๓๒	-๓.๒๐

งบประมาณเงินรายได้

งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ผลการดำเนินงานภาพรวมสะสม)					ค่า เป้าหมาย ไตรมาส ๑	สูง(+) ต่ำ (-)กว่า เป้าหมาย
ประเภท	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายงบประมาณ	คงเหลือ	ร้อยละ เบิกจ่าย		
งบบุคลากร	๓๓,๒๒๐,๓๒๐.๐๐	๓,๑๘๐,๙๒๔.๐๐	๒๖,๐๓๙,๓๙๖.๐๐	๒๑.๖๒	๑๕	๖.๖๒
งบดำเนินงาน	๑๒๔,๒๓/๕,๘๑๖.๐๐	๑๑,๖๖๖,๓๓/๗.๑๕	๑๑๒,๖๐๙,๔๓๘.๘๖	๙.๓๙	๑๕	-๕.๖๑
งบลงทุน	๕,๓๖๓,๖๒๔.๐๐	๙๔๘,๖๔๔.๐๐	๔,๔๑๕,๙๘๐.๐๐	๑๖.๔๖	๑๕	๑.๔๖
รายจ่ายภาพรวม	๑๖๓,๒๕๙,๗๖๐.๐๐	๑๙,๗๙๕,๙๔๕.๑๕	๑๔๓,๔๖๓,๘๑๔.๘๖	๑๒.๑๓	๑๕	-๒.๘๗

มติที่ประชุม

รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและการประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการ แจ้งว่า ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีมติกำหนดให้มีการประชุมสำหรับเดือนกุมภาพันธ์ซึ่งตรงกับวันพุธที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น เนื่องจากนายกสภามหาวิทยาลัยติดภารกิจ จึงขอเปลี่ยนแปลงกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เป็นวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

รับทราบและเห็นชอบกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ในวันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารศรีอยุธยา (สำนักงานอธิการบดี) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๗**

วันพุธที่ ๒ ของเดือน [เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.]												
ปีพุทธศักราช ๒๕๖๗												
ประจำเดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
วันที่	๑๗	๒๑	๑๓	๑๐	๘	๑๒	๑๐	๑๔	๑๑	๙	๑๓	๑๑
หมายเหตุ : ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม												

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



.....
(นายพนตล ปรำงค์ทอง)
เลขาธิการสภำมหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรำยงำนการประชุม



.....
(ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย)
นายกสภำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประธานการประชุม